



## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie”**

### **§ 1 Postanowienia ogólne**

Niniejszy Regulamin określa proces rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013. Priorytet VIII: Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Oś Priorytetowa 8. Społeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-Inclusion.

### **§ 2 Definicje**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie”.
2. **Beneficjencie Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Zambrów;
3. **Uczestniku Projektu** (Beneficjent Ostateczny, grupa docelowa) – należy przez to rozumieć osobę lub gospodarstwo domowe zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie;
4. **Formularzu zgłoszeniowym** – należy przez to rozumieć dokument stanowiący podstawę do ubiegania się do udziału w projekcie;
5. **Umowie użyczenia** – należy przez to rozumieć umowę cywilnoprawną obejmującą bezpłatne użyczenie zestawu dostępu podłączenia do Internetu;
6. **Grupach docelowych** – należy przez to rozumieć osiem grup, uprawnionych do ubiegania się o udział w projekcie
  - a. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej;
  - b. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
  - c. Dzieci i młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkiem pomocy społecznej;
  - d. Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
  - e. Rodziny zastępcze;

- f. Osoby z grupy 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS;
- g. Dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym;
- h. Samotni rodzice.

7. **Gospodarstwie domowym** – należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub nie spokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się.

8. **Rodzinie** – należy przez to rozumieć:

a. wg. Ustawy o pomocy społecznej – osoby spokrewnione lub pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6 ust. 14 ustawy o pomocy społecznej);

b. wg. Ustawy o świadczeniach rodzinnych – oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko (art. 3 ust. 16 ustawy o świadczeniach rodzinnych)

9. **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć każdy podmiot składający Formularz zgłoszeniowy do naboru w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie”;

### § 3

#### Informacje o projekcie

1. Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Zambrowie” dofinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

2. Beneficjentem Projektu jest Gmina Miasto Zambrów, Jednostką realizującą Projekt jest Urząd Miasta Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów.

3. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu wśród gospodarstw domowych zagrożonych wykluczeniem z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności. Cel zostanie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych, którymi są:

- 1) zapewnienie bezpłatnego dostępu do Internetu dla 250 gospodarstw domowych,
- 2) dostarczenie sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla 250 gospodarstw domowych,
- 3) organizacja szkoleń dla Beneficjentów Ostatecznych projektu otrzymujących komputery z zakresu obsługi komputera, korzystania z Internetu oraz podstaw komunikacji elektronicznej.

4. Beneficjent Projektu będzie sprawować nadzór nad realizacją celów Projektu.
5. Trwałość Projektu wynosi 5 lat od momentu zakończenia terminu realizacji Projektu.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny.
7. Przez cały okres trwania projektu właścicielem sprzętu jest i pozostanie Gmina Miasto Zambrów.
8. Informacji na temat projektu udziela: Koordynator projektu – Włodzimierz Łąka, tel. 86 271 22 10 w. 44.
9. Szczegółowych informacji na temat rekrutacji do projektu udziela: Marta Wnęk, tel.: 86 271 32 51.

#### **§ 4** **Grupy docelowe**

1. Projekt skierowany jest do 250 gospodarstw domowych, które zostaną wybrane spośród grup docelowych projektu.
2. Grupami uprawnionymi do ubiegania się o udział w Projekcie są:
  - 1) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2013. poz. 182 ze zm.) oraz Rozp. Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. z 2012r. poz. 823), w którym prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje:
    - a) osobie samotnie gospodarującej, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty 542 zł netto;
    - b) osobie w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty 456 zł netto;
    - c) rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;
  - 2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych art. 4 Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 1456).
    - a) prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:
      - rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi dziecka;
      - opiekunowi faktycznemu dziecka;
      - osobie uczącej się;
    - b) w ramach systemu świadczeń rodzinnych świadczeniem uprawniającym jest zasiłek rodzinny.
      - zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 539 zł netto. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli przeciętny miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 623 zł netto;

- 3) Dzieci i młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkiem pomocy społecznej.
- a) Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje (wg. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o Systemie Oświaty):
- uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
  - wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
  - uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
  - słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
- b) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może przekroczyć kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej
- kwotą tą zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2013 poz. 182 ze zm.) jest kwota 456 zł netto na osobę w rodzinie;
  - świadczeniem rozpatrywanym w przypadku wsparcia socjalnego dzieci i młodzieży jest stypendium szkolne.
- 4) Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym:
- a) pełnoletnie osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
- b) rodziny, w których wychowuje się dziecko zaliczone do osób niepełnosprawnych;
- 5) Rodziny zastępcze, które przedstawiają aktualne postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej.
- Uprawnione do udziału w Projekcie będą rodziny zastępcze, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135 ze zm.), które przyjęły dziecko na podstawie prawomocnego orzeczenia właściwego sądu, po przedstawieniu przez nie tego orzeczenia.
- 6) Osoby z grupy 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie zdefiniowanej zgodnie z art. 6 ust. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.2013, poz. 182 ze zm) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS, ( która obecnie wynosi 844,45 zł.)
- 7) Dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym (wskaźnik ten za rok 2012 wynosi 1270,28 zł)

8) Samotni rodzice spełniające kryterium dochodowe określone w ustawie z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2012r., poz. 1228 ze zm.). Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje, jeżeli dochód w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 725 zł.

Za osobę samotnie wychowującą dziecko (zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) rozumie się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 3 ust. 17a).

## **§ 5**

### **Kryteria uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestnicy Projektu muszą spełniać następujące warunki:

- 1) należeć do jednej z grup docelowych projektu określonych w § 4 ust. 2;
- 2) posiadać stały lub czasowy meldunek na terenie Miasta Zambrowa;
- 3) złożyć poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami;
- 4) nie posiadać komputera umożliwiającego podłączenie do Internetu i dostępu do Internetu;
- 5) zobowiązać się do uczestniczenia w szkoleniach komputerowych jednej osoby z gospodarstwa domowego;
- 6) przejść pozytywną weryfikację warunków technicznych instalacji przyłącza internetowego;
- 7) po zakwalifikowaniu do Projektu, podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie i umowę użyczenia;
- 8) zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

## **§ 6**

### **Sposób wypełniania formularza zgłoszeniowego**

1. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, III piętro, pokój nr 326 oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Zambrów [www.zambrow.pl](http://www.zambrow.pl)
2. Zgłoszenia do projektu może dokonać pełnoletni mieszkaniec Gminy Miasto Zambrów, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, rodzic lub opiekun prawny.
3. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić drukowanymi literami w języku polskim
4. Jedno gospodarstwo domowe jest uprawnione do złożenia tylko jednego formularza zgłoszeniowego uczestnictwa w projekcie.
5. Jeżeli dane gospodarstwo domowe spełnia więcej niż jedno kryterium uprawniające do udziału w projekcie, wnioskodawca ma prawo wybrać tylko jedną spośród tych grup.
6. Formularze dla grupy 3 (Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej, uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej) wypełnia osoba pełnoletnia, uprawniona do otrzymywania stypendium szkolnego lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej, uprawnionej do otrzymywania

stypendium szkolnego. W drugim przypadku dane zawarte w Formularzu będą dotyczyły rodzica/opiekuna dziecka, należy jednak odnotować dane osobowe dziecka, uprawnionego do otrzymywania stypendium szkolnego.

7. Formularze dla grupy 4 ( Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym) wypełnia niepełnosprawna osoba pełnoletnia lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnosprawnej uprawnionej do tego wsparcia. W drugim przypadku dane zawarte w Formularzu będą dotyczyły rodzica/opiekuna, należy jednak odnotować dane osobowe osoby niepełnosprawnej.

8. Formularze dla grupy 7 (Dzieci i młodzież uczącą się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym) wypełnia osoba pełnoletnia lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej. W drugim przypadku dane zawarte w Formularzu będą dotyczyły rodzica/opiekuna dziecka, należy jednak odnotować dane osobowe dziecka.

6. Do formularza zgłoszeniowego należy obowiązkowo załączyć:

- 1) kserokopię dowodu osobistego;
- 2) pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania (jeśli dotyczy),
- 3) zaświadczenie o wynagrodzeniu z zakładu pracy o wysokości dochodu netto, odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego i dochodzie, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej, wnioskodawcy oraz każdej osoby pozostającej z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym lub w rodzinie,

7. Dodatkowo załączniki wymagane dla poszczególnych grup docelowych:

- 1) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej:
  - a) zaświadczenie o dochodach netto wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku;
  - b) kopia decyzji o przyznaniu świadczeń z MOPS;
  - c) zaświadczenie z PUP (jeżeli dotyczy);
- 2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych:
  - a) zaświadczenia o dochodach netto wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku;
  - b) kopia decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego;
  - c) zaświadczenie z PUP (jeżeli dotyczy)
- 3) Dzieci i młodzież z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowanej do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkiem pomocy społecznej:
  - a) zaświadczenia o dochodach netto wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku;
  - b) kserokopia decyzji o przyznaniu stypendium socjalnego;
  - c) zaświadczenie o pobieraniu nauki lub kserokopia legitymacji;

4) Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym. Dzieci do lat 16 z orzeczoną niepełnosprawnością:

a) kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym) lub kopia orzeczenia równoważnego, aktualnego w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego;

5) Rodziny zastępcze:

a) postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej;

b) zaświadczenie o posiadaniu statusu rodziny zastępczej wystawione przez Ośrodek Adopcyjny lub PCPR;

c) w przypadku gdy wnioskodawca ma inne nazwisko niż rodzic - kserokopię aktu urodzenia bądź postanowienie właściwego sądu;

6) Osoby z grupy 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS:

a) zaświadczenia o dochodach netto wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku;

b) kopia decyzji z ZUS o pobieraniu renty/emerytury.

7) dzieci i młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym;

a) zeznanie podatkowe za rok poprzedzający rok zgłoszenia do udziału w Projekcie, wszystkich pozostających w gospodarstwie domowym;

b) zaświadczenie o pobieraniu nauki lub kopia legitymacji;

c) zaświadczenie o wynikach w nauce – średnia ocen za poprzedni rok szkolny, wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową (dla dzieci i młodzieży od 4 klasy szkoły podstawowej, natomiast w klasach 1-3 szkoły podstawowej wymagana jest ocena opisowa-bardzo dobra).

8) samotni rodzice

a) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka;

b) kserokopię decyzji o przyznaniu świadczenia w ramach systemu świadczeń alimentacyjnych;

c) zaświadczenie o dochodach netto wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

W przypadku, gdy Wnioskodawca ma inne nazwisko niż dziecko kserokopię aktu urodzenia, bądź właściwe postanowienie sądu,

8. Przy składaniu kserokopii wymaganych dokumentów należy posiadać oryginały wszystkich dokumentów do wglądu.

9. W przypadku złożenia niepełnej dokumentacji, wnioskodawca może ją uzupełnić w terminie 7 dni od daty wezwania do uzupełnień - dokumenty, które wpłyną po tym terminie nie będą przyjmowane.

10. Złożone przez Wnioskodawców Formularze zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

## § 7

### Miejsce oraz termin składania formularzy rekrutacyjnych

1. Formularze zgłoszeniowe należy składać w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, III piętro, pokój nr 326.
2. Termin składania formularzy: od 15 maja 2014 r. do 16 czerwca 2014 r. w godz. 7.30-15.30.
3. Formularze zgłoszeniowe, które wpłyną po 16 czerwca 2016 r. po godz. 15.30 nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone (z zastrzeżeniem ust. 4).
4. W przypadku niewystarczającej liczby wniosków, rekrutacja będzie przedłużona, aż do momentu skompletowania wymaganej liczby gospodarstw domowych.
5. Poprawne wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem do Projektu.

## § 8

### Ocena formularzy zgłoszeniowych

1. Złożone formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej.
2. Do oceny merytorycznej zostaną przekazane tylko kompletne formularze zgłoszeniowe.
3. Oceny formalnej i merytorycznej dokonują pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie.
  - 1) Ocena formalna, polegać będzie na weryfikacji zgłoszeń do udziału w projekcie, tj.:
    - a) czy formularz posiada wypełnione wszystkie niezbędne pola,
    - b) czy formularz posiada wszystkie niezbędne załączniki,
    - c) weryfikacja unikalności formularza (czy nie zostało złożonych więcej niż 1 z jednego gospodarstwa domowego)
  - 2) Ocena merytoryczna nastąpi po pozytywnej ocenie formalnej.
    - a) kryterium przynależności do jednej z wymienionych grup docelowych:
      - Gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej – 1 pkt.
      - Gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych – 1 pkt.
      - Dzieci i młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkiem pomocy społecznej
        - 1-2 dzieci w rodzinie – 1 pkt.
        - powyżej 2 dzieci w rodzinie – 2 pkt.
      - Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym:
        - znaczny stopień niepełnosprawności – 2 pkt.
        - umiarkowany stopień niepełnosprawności – 1 pkt.
        - dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością - 1 pkt.



- Rodziny zastępcze:

- 1- 2 dzieci w rodzinie – 1 pkt.
- powyżej 2 dzieci w rodzinie – 2 pkt.

- Samotni rodzice spełniające kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów:

- 1- 2 dzieci w rodzinie – 1 pkt.
- powyżej 2 dzieci w rodzinie – 2 pkt.

- Osoby z grupy 50+ , których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS – 1 pkt.

- Dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce, z rodzin w których przeciętny miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie był niższy, niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na jedną osobę w gospodarstwie domowym” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym :

- średnia ocen powyżej 5,0 – 3 pkt.
- średnia ocen powyżej 4,5 – 5,0 – 2 pkt.
- średnia ocen powyżej 4,0 – 4,5 – 1 pkt.
- dzieci z klas I-III szkoły podstawowej ocena opisowa - bardzo dobra – 2 pkt.

4. Na podstawie analizy dokumentów i przyznanych punktów Komisja Rekrutacyjna wyłoni 250 uczestników projektu i utworzy Listę Beneficjentów Ostatecznych oraz Listę Rezerwową. Kolejność na liście będzie zgodna z liczbą zdobytych punktów. W przypadkach równej liczby punktów, decydować będzie data złożenia zgłoszenia.

5. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

6. Listy podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Zambrów.

7. Beneficjenci Ostateczni, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu, zostaną o tym powiadomieni w formie pisemnej.

8. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta Ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## **§ 9**

### **Prawa i obowiązki Beneficjenta Ostatecznego**

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do otrzymania bezpłatnego zestawu komputerowego wraz z zestawem do odbioru Internetu, na podstawie Umowy użyczenia stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Każdy uczestnik Projektu:

- 1) otrzyma zestaw komputerowy ( komputer stacjonarny)
- 2) otrzyma do używania zestaw do odbioru Internetu;
- 3) będzie miał obowiązek uczestnictwa w szkoleniach z zakresu obsługi komputerów i korzystania z Internetu.

3. Uczestnik Projektu uprawniony jest do bezpłatnego otrzymania materiałów informacyjnych i szkoleniowych.

4. Obowiązkiem uczestnika Projektu jest przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
5. Uczestnik Projektu (1 osoba z gospodarstwa domowego) zobowiązany jest do regularnego uczęszczania na realizowane w ramach Projektu szkolenia oraz potwierdzenie swojej obecności na liście obecności. Uczęszczanie na szkolenie i ukończenie szkolenia, potwierdzone zaświadczeniem, jest warunkiem dostarczenia sprzętu komputerowego, korzystania z bezpłatnego dostępu do Internetu przez okres realizacji Projektu i 5 lat trwałości Projektu.
6. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania Projektu.
7. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu i z personelem Projektu, w tym:
  - 1) Koordynatorem Projektu;
  - 2) informatykiem;
  - 3) przedstawicielami firmy wykonującej prace instalacyjne mające na celu dostarczenie sygnału internetowego;
  - 4) przedstawicielami firmy ubezpieczeniowej i firmami zajmującymi się serwisowaniem sprzętu i przyłączy sieci;
  - 5) osobami prowadzącymi szkolenia;
  - 6) delegowanymi do monitoringu Projektu przedstawicielami Instytucji Wdrażającej – Władzy Wdrażającej Programy Europejskie (WWPE).
8. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zgodnego z przeznaczeniem eksploataowania i obsługi zestawu do odbioru Internetu, nieprowadzącego do zniszczeń, uszkodzeń lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
9. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie legalności oprogramowania. Zabronione jest ściąganie z Internetu plików, które są chronione prawami autorskimi, w tym w szczególności plików muzycznych i filmowych.
10. Uczestnik Projektu ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie, uszkodzenie lub zniszczenie zestawu niewynikające z jego wad fabrycznych i prawidłowego użytkowania.
11. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udostępniania lokalu, w którym znajduje się zestaw do odbioru Internetu na potrzeby instalacji, naprawy, serwisu, modernizacji bądź kontroli.
12. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Koordynatora Projektu o:
  - 1) okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w Projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania, utracie świadczeń rodzinnych, bądź zasiłków rodzinnych),
  - 2) kradzieży zestawu do odbioru Internetu lub kradzieży jego części,
  - 3) zniszczeniu zestawu do odbioru Internetu lub jego części,
  - 4) o braku dostępu do sygnału internetowego.
13. Uczestnik Projektu jest zobowiązany nie zbywać, nie użyczać ani w innej formie nie przekazywać otrzymanego w ramach Projektu zestawu do odbioru Internetu na rzecz osób trzecich.
14. W przypadku, gdy miejsce, w którym będzie instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu, Gmina Miasto Zambrów ma prawo odmówić udziału w projekcie Beneficjentowi Ostatecznemu nie spełniającemu powyższego wymogu.
15. Beneficjent Ostateczny, który zmieni miejsce zamieszkania poza granice administracyjne Gminy Miasto Zambrów, traci prawo uczestnictwa w projekcie.
16. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
17. W przypadku nieprzestrzegania wyżej wskazanych, Beneficjent Projektu ma prawo wykreślić daną osobę z listy uczestników Projektu i nakazać zwrot lub naprawę, lub odtworzenie wszelkich dóbr przekazanych w toku uczestnictwa w Projekcie.

## **§ 10**

### **Rezygnacja z udziału w Projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i powinna mieć formę pisemnego oświadczenia oraz zawierać powód rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki rezygnacji mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad określonych w Regulaminie oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, wykładowcy lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej
5. Informację o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem przekazuje się Koordynatorowi Projektu w formie pisemnej.
6. Dokument rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie dla swej ważności musi zawierać czytelny podpis uczestnika Projektu.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem, uczestnik Projektu ma obowiązek zwrócić otrzymany zestaw dostępu do Internetu oraz inne dobra uzyskane w toku uczestnictwa w Projekcie w terminie do 15 dni roboczych po podjęciu decyzji o rezygnacji i przekazaniu pisemnej informacji do Koordynatora Projektu.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem Beneficjent ma prawo zażądać od uczestnika Projektu przywrócenia do stanu sprzed przekazania wszelkich urządzeń przekazanych uczestnikowi w toku realizacji Projektu, w ciągu 30 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Koordynatora Projektu.
9. W przypadku rezygnacji zwrotowi podlegają materiały szkoleniowe i promocyjne przekazane uczestnikowi Projektu w toku promocji, rekrutacji i szkoleń.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
2. W trakcie trwania naboru Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych.
3. W kwestiach spornych ostateczna decyzja, co do interpretacji zapisów niniejszego regulaminu należy do Koordynatora projektu
4. O wszelkich zmianach dotyczących Regulaminu, Beneficjent będzie niezwłocznie informować uczestników Projektu.
5. Nabór do Projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych.
6. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Burmistrz Miasta Zambrów zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz innych dokumentach rekrutacyjnych.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
3. Projekt realizowany jest w okresie do dnia 31 grudnia 2015 r.
4. Nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do Koordynatora projektu.
5. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.